



مدرک معتبر

بسم الله الرحمن الرحيم

آیین نامه صندوق قرض الحسنه جواد الائمه علیه السلام موسسه فرهنگی آموزشی تزکیه

ویرایش سوم

مقدمه :

به حول و قوه الهی صندوق پس انداز جواد الائمه (ع) موسسه فرهنگی آموزشی تزکیه با هدف تأمین بخشی از نیازهای ضروری همکاران عضو (به صورت وام) در مهرماه سال ۱۳۸۵ تشکیل شده است.

این صندوق بطور مستقل و توسط پرداخت حق عضویت اعضا اداره می گردد.

الف) شرایط عضویت:

- ۱) همکارانی که پس از دوره آزمایشی در مجتمع مشغول به کار می شوند می توانند با تعهد پرداخت ورودیه و حق عضویت ماهیانه به عضویت صندوق درآیند.



- (۲) هر عضو حداقل یک سهم و حداکثر ۱۰ سهم میتواند داشته باشد. (مبلغ هر سهم پنج میلیون ریال می باشد)
(۳) متقاضیان جدید در آغاز هر دوره ۶ ماهه می توانند درخواست عضویت نمایند.

(ب) نحوه عضویت:

- (۱) تکمیل فرم عضویت در صندوق به شماره "ف/س ک-۰۰-۰۱۱۵/م" در فولدر عمومی مجتمع
(۲) ارسال فرم عضویت به کارگزینی مجتمع
(۳) پرداخت مبلغ ودیعه و مبلغ هر سهم به ارزش تعیین شده بطور ماهانه

(ج) نحوه افزایش و کاهش سهم:

- (۱) تکمیل فرم عضویت در صندوق (قسمت مربوط به افزایش یا کاهش سهم) به شماره "ف/س ک-۰۰-۰۱۱۵/م"
(۲) ارسال فرم مذکور به کارگزینی مجتمع

(د) شرایط دریافت وام:

- (۱) متقاضی باید حداقل ۶ ماه سابقه عضویت در صندوق را داشته باشد.
(۲) مبلغ وام چهار برابر موجودی فرد در صندوق تا سقف ۷۰ میلیون تومان می باشد.



۳) با گذشت شش ماه از تاریخ افزایش سهام، اعضاء می توانند از مزایای آن در وام بهره مند شوند.

۴) پرداخت وام به اعضایی که بدهی به صندوق دارند و وام اخذ شده قبلی را تسویه نکرده اند مجاز نمی باشد.

۵) پرداخت وام اضطراری بنا به تشخیص هیئت مدیره می تواند صورت گیرد.

۶) مبلغ وام اعطایی متناسب با موجودی وام گیرندگان و با توجه به امکانات صندوق و برابر آئین نامه ای که در هر سال توسط هیئت مدیره تنظیم و ابلاغ می شود، خواهد بود.

۷) اعضای محترم پس از گذشت ۳ ماه از تسویه وام قبلی می توانند متقاضی وام جدید باشند.

۸) اولویت پرداخت وام با کسانی خواهد بود که آخرین دریافت وام آنها دیرتر از مابقی اعضاء بوده است.

۵) نحوه ارایه تقاضای دریافت وام

۱) متقاضیان وام می بایستی جهت دریافت وام، ضمن توجه به احراز شرایط، فرم درخواست دریافت وام به شماره " ف/س ک-۰۱۱۶-۰۰/م" را تکمیل نمایند.

۲) ضامن متقاضی دریافت وام هم می بایستی فرم مذکور را تکمیل و تایید نماید.

۳) ارسال فرم مذکور به کارگزینی حداکثر تا پانزدهم هر ماه (در غیر این صورت برای ماه بعد منظور خواهند شد).



- ۴) بررسی شرایط احراز متقاضی و تعیین اولویت پرداخت وام توسط مسئول صندوق و در صورت احراز شرایط، ارسال به مدیر عامل جهت اظهار نظر نهایی.
- ۵) اظهار نظر مدیر عامل در مورد درخواست در فرم مذکور و ارسال به مسئول صندوق.
- ۶) پرداخت وام با مبلغ موافقت شده .

و) شرایط ضامن

- ۱) متقاضی وام باید یکی از همکاران مجتمع که حداقل یکسال سابقه اشتغال در مجتمع را دارا می باشد، به عنوان ضامن معرفی نماید تا چنانچه وام گیرنده به هر دلیل اقساط خود را پرداخت نکرد، ضامن جبران نماید.
- ۲) هر همکار می تواند هم زمان ضامن ۲ وام گیرنده باشد.

ز) شرایط تقسیط و کارمزد متعلقه :

- ماده ۱-۱۲- به وام های پرداخت شده کارمزد تعلق نمی گیرد .
- ماده ۲-۱۲- بازپرداخت وام به صورت اقساط ماهانه توسط واحد مالی موسسه از حقوق وام گیرنده کسر و به حساب صندوق واریز می گردد.

ح) شرایط خروج از صندوق:

- ۱) عدم تمایل به ادامه عضویت: چنانچه متقاضی قصد انصراف از عضویت در صندوق را داشته باشد میتواند موضوع را کتباً به



مسئول کارگزینی اعلام نماید و صندوق نیز در صورت کفایت موجودی نسبت به تسویه حساب اقدام خواهد کرد.
(۲) قطع رابطه استخدامی با موسسه (استعفاء، بازنشستگی و ...)

* در هر دو طریق فوق چنانچه متقاضی خروج از صندوق به صندوق بدهکار باشد، هیئت مدیره رأساً از محل مطالبات فرد نسبت به تسویه حساب وام اقدام نموده و در صورت تکافوی مطالبات و انجام تسویه حساب مانده مطالبات را به او پرداخت می نماید.

و در صورت عدم تکافوی مطالبات مراتب به اطلاع امور مالی موسسه رسیده و مانده بدهی از محل حقوق و مزایای نامبرده به صورت ماهانه تا تسویه حساب کامل کسر می گردد.

* در صورت قطع رابطه استخدامی با مجتمع، ابتدا مانده بدهی از محل حق عضویت نامبرده کسر و مازاد، بصورت توافقی تسویه می گردد.

و در صورت عدم توافق، پرداخت بخش باقیمانده بر عهده ضامن می باشد.

* در صورتی که عضو متقاضی خروج از صندوق، به صندوق بدهکار نباشد در صورت تداوم همکاری و یا خاتمه همکاری کلیه وجوه به نامبرده پرداخت می گردد و عضویت در صندوق خاتمه می یابد.



(ط) سایر پرداخت ها :

ماده ۱-۱۴- هیئت مدیره میتواند هر ساله مبلغ مشخصی را به منظور وام تشویقی در نظر بگیرد و آن را به اعضای صندوق که در مجتمع اقدامی برجسته انجام داده-اند بر اساس مقررات صندوق و بدون نوبت پرداخت نماید.

ماده ۲-۱۴- پرداخت وام ازدواج بدون نوبت به همکاران پرداخت میشود.

سقف وام ازدواج هر سال توسط هیئت مدیره تعیین می گردد.

تبصره ۱-۲-۱۴- تقاضاهای وام ازدواج با اولویت خاص و خارج از نوبت مورد بررسی و تصمیم گیری قرار می گیرد.

خدایا چنان کن سرانجام کار تو خوشنود باشی و ما رستگار